

ДОГОВОР
между Соучредителями и редакцией средства массовой информации
печатного издания - журнала «Источник»

г. Вологда

«30» ноября 2021г.

Соучредители Департамент образования Вологодской области, в лице начальника Департамента образования области Рябовой Елены Олеговны, действующего на основании Положения о Департаменте образования Вологодской области, утв. постановлением Правительства Вологодской области от 20.10.2009г. № 1586, и автономное образовательное учреждение Вологодской области дополнительного профессионального образования «Вологодский институт развития образования», в лице ректора АОУ ВО ДПО «ВИРО» Макарьевой Ирины Альбертовны, действующего на основании распоряжения Департамента образования Вологодской области от 12.07.2017 г. № 313-к, средства массовой информации журнала «Источник» (реестровая запись ПИ № ТУ 35-066 от 02 декабря 2011 г.) (далее по тексту - СМИ), именуемые в дальнейшем «Соучредители» с одной стороны, и редакция средства массовой информации - журнала «Источник», именуемая в дальнейшем «Редакция», в лице Главного редактора Макарьевой Ирины Альбертовны паспорт: серия 1908 № 538360 выдан ОУФМС России по Вологодской области в городе Вологде от 08.04.2008 г., с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Редакция журнала «Источник», именуемая в дальнейшем «Редакция журнала» осуществляет производство и выпуск средства массовой информации – журнала «Источник».

1.2. Учредителями журнала «Источник» являются Департамент образования Вологодской области и АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования», в дальнейшем именуемые «Соучредители».

1.3. Редакция журнала не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редакция журнала осуществляет деятельность в рамках полномочий Соучредителей.

1.4. Редакция журнала может быть зарегистрирована в качестве юридического лица. В данном случае будет принят и утвержден Устав Редакции журнала.

1.5. Редакция журнала осуществляет деятельность по производству, выпуску и распространению журнала в соответствии с настоящим Договором и иными документами Соучредителей.

1.6. Финансирование деятельности Редакции журнала осуществляется в соответствии с настоящим Договором и иными документами Соучредителей.

1.7. Местонахождение Редакции: 160011 г. Вологда, ул. Козлёнская, д. 57.

1.8. Настоящий Договор определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции журнала и является учредительным документом Редакции журнала в смысле статьи 20 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации».

2. Права и обязанности Учредителей

2.1. Соучредители имеют право:

- прекратить или приостановить деятельность Редакции журнала в случаях и в порядке, установленных настоящим Договором;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем журнала, территорию и форму периодического распространения журнала;
- помещать бесплатно и в указанный ими срок сообщения и материалы от своего имени (заявления учредителей);
- осуществлять контроль над соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема журнала, а также над соответствием деятельности Редакции журнала положениям законодательства, настоящего Договора Редакции журнала и иных документов Соучредителей;
- назначать главного редактора.

2.2. Соучредители обязаны:

- соблюдать положения настоящего Договора Редакции журнала;
- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции журнала, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Договором Редакции журнала;
- оказывать Редакции журнала содействие в изучении общественного мнения.

2.3. Соучредители могут передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции журнала.

3. Права и обязанности Редакции журнала

3.1. Редакция журнала вправе самостоятельно:

- планировать свою творческую деятельность в рамках утвержденной Соучредителями тематики, специализации и направленности каждого номера журнала;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции журнала, для выполнения отдельных заданий;
- в установленном порядке осуществлять переписку с читателями журнала, учитывать их интересы и предложения.

3.2. Редакция журнала обязана:

- осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Договором Редакции журнала;
- обеспечивать высокий содержательный, художественный и профессиональный уровень публикаций;
- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;

- обеспечить соблюдение утвержденных Соучредителями графиков производства журнала;
- опубликовать заявления Соучредителей полностью и в указанные ими сроки.

4. Имущественные и финансовые отношения Соучредителей и Редакции

4.1. Имущество, используемое Редакцией журнала, является составной частью имущества Соучредителей. Решение о наделении Редакции журнала тем или иным имуществом принимается органами управления Соучредителей в соответствии с их компетенцией.

4.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска журнала, выделяются за счет субсидии на выполнение государственного задания.

5. Управление Редакцией журнала

5.1. Управление Редакцией журнала осуществляют Соучредители и главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Договором Редакции журнала, Уставом АОУ ВО ДПО «ВИРО» и иными документами Соучредителей.

5.2. Соучредители в пределах своей компетенции решают следующие вопросы деятельности Редакции журнала:

- создают и ликвидируют рубрики журнала;
- определяют основные направления деятельности Редакции журнала;
- принимают решения о размещении рекламы в журнале;
- утверждают ежегодные отчеты главного редактора о деятельности Редакции и об использовании средств и имущества, выделенного Редакции журнала;
- выделяют необходимые финансовые и материальные средства на производство и выпуск журнала;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с Уставом АОУ ВО ДПО «ВИРО» и иными документами Соучредителей.

5.3. Текущей деятельностью Редакции журнала руководит главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом АОУ ВО ДПО «ВИРО», иными документами Соучредителей и настоящим Договором Редакции журнала.

5.4. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией журнала и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции журнала, за исключением отнесенных настоящим Договором Редакции журнала к компетенции органов управления Соучредителей.

5.5. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции журнала в отношениях с Соучредителями, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;
- организует работу Редакции журнала, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции журнала;
- распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Редакции журнала;
- принимает решение об образовании редакционной коллегии и об ее роспуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редколлегии;

- подписывает к печати каждый номер журнала;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Договором Редакции, а также Уставом АОУ ВО ДПО «ВИРО» и иными документами Соучредителей.

5.6. Главный редактор пользуется правами и исполняет обязанности в соответствии с Должностной инструкцией, утверждаемой Соучредителями.

5.7. Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности. Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском журнала. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

5.8. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

5.9. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии. Редакционная коллегия не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Договоре к ведению органов управления Соучредителей.

6. Полномочия журналистского коллектива

6.1. Редакцию СМИ «Источник» составляют внештатные журналисты, которые на безвозмездной основе осуществляют редактирование (литературное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для журнала. Редакция не имеет собственного штатного расписания и штатных сотрудников.

6.2. В компетенцию журналистского коллектива входит:

- участие в разработке и подготовке редакционных планов, участие в мероприятиях Редакции журнала;
- внесение руководству Редакции журнала предложений по улучшению качества журнала и ускорению редакционно-издательского процесса;
- рассмотрение вопросов организации творческого процесса в Редакции журнала.

6.3. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива. Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

6.4. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания. Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В

протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

6.5. Собрание журналистского коллектива не вправе принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции, согласно настоящему Договору Редакции журнала.

7. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности журнала

7.1. Выпуск журнала может быть прекращен или приостановлен только по решению Соучредителей либо судом в порядке административного судопроизводства по иску Регистрирующего органа Российской Федерации.

7.2. Соучредители вправе прекратить или приостановить деятельность журнала в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Договора повторно после получения предупреждения Соучредителя(ей);
- издание журнала является убыточным;
- Соучредители утратили возможность финансировать выпуск журнала;
- производство и выпуск журнала признаны Соучредителями нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности журнала принимается Соучредителями после консультаций с органами управления Редакции журнала.

7.3. В случае решения Соучредителей о приостановлении выпуска журнала Соучредители сохраняют за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

7.4. Принятие Соучредителями решения о прекращении деятельности журнала влечет недействительность настоящего Договора.

7.5. При нарушении Соучредителями Договора Редакция журнала вправе ставить вопрос об этом перед органами управления Соучредителей.

8. Права на название.

8.1. Право на название журнала принадлежит Соучредителям. Логотип журнала может быть зарегистрирован Соучредителями в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Последствия смены учредителя, изменения состава соучредителей.

9.1. В случае смены соучредителей, изменения состава Соучредителей журнал продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации средств массовой информации в установленном законом порядке. Права и обязанности в отношении журнала переходят к новому учредителю (соучредителям). Принимается и утверждается новый Устав или Договор редакции СМИ.

9.2. В случае реорганизации Соучредителей (учредителя) их (его) права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

9.3. В случае ликвидации Соучредителей деятельность СМИ прекращается. В случае ликвидации одного из Соучредителей деятельностью СМИ продолжает заниматься другой Учредитель. В запись о регистрации СМИ вносятся соответствующие изменения путем подачи документов в регистрирующий орган.

10. Правовые последствия изменения организационно-правовой формы Редакции, прекращения деятельности редакции

10.1. По решению Учредителя Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица. В таком случае заключается новый Договор, определяющий, в том числе, правовые последствия ликвидации или реорганизации редакции, изменения ее организационно-правовой формы.

10.2. В случае прекращения деятельности редакции выпуск СМИ прекращается.

11. Адреса и реквизиты сторон

Соучредители СМИ:


Департамент образования
Вологодской области


Е.О. Рябова,
начальник Департамента образования
МП



Редакция СМИ:

Главный редактор журнала «Источник»


И.А. Макарына

АОУ ВО ДПО «Вологодский институт
развития образования»


И.А. Макарына,
ректор АОУ ВО ДПО «ВИРО»
МП

